

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ТЕЗИСА

И.О. Фамилия¹ (первого автора), И.О. Фамилия² (второго автора)

¹ Организация 1, г. Город

² Организация 2, г. Город

Ключевые слова: образец, оформление, тезис.

Текст набирается в редакторе Microsoft Word на формате А4 (210×297) и сохраняется в формате «*.doc» или «*.docx». Верхнее и нижнее поле 2 см, правое поле 3 см и левое поле 1,5 см, одна колонка, шрифт Times New Roman 10 пт, одинарный интервал. Абзацный отступ 1,25 см. **Объем тезиса на русском языке должен составлять не более 2 страниц, включая список использованных источников и сведения об авторах.**

В правом верхнем углу тезиса согласно образцу указывается номер УДК, к которому наиболее близко относится представленный материал.

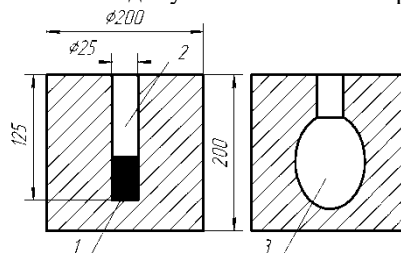
Затем следует заголовок, расположенный в центре и набранный прописными буквами полужирным шрифтом Times New Roman 14 пт. Интервал перед строкой заголовка составляет 12 пт, после – 12 пт.

Ф.И.О. авторов указываются по центру полужирным шрифтом Times New Roman 12 пт в формате: И.О. Фамилия. В следующей строке после указания фамилии необходимо указать организацию, в которой работают авторы (соавторы). Если тезис имеет несколько соавторов, работающих в разных организациях, то все организации указываются одна под другой. Шрифт для указания организаций – курсив, Times New Roman 10 пт.

Рисунки должны быть в формате TIFF или JPG с разрешением не менее 300 dpi. Вставка рисунка осуществляется непосредственно в текст, расположение рисунка поверх текста не допускается. На все рисунки должны быть даны ссылки. Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Подписи к рисунку должны быть расшифрованы в тексте либо в экспликации. Экспликация набирается с использованием шрифта Times New Roman 8 пт и выравнивается по центру. После экспликации следует установить интервал 6 пт. Рисунок обозначается следующим образом: «Рис. 1. Название рисунка». Обозначение рисунка помещается по центру после пояснительных данных и набирается полужирным шрифтом Times New Roman 8 пт (рис. 1). После названия рисунка следует установить интервал 6 пт.

Переносы в пояснительных данных и в названии рисунка не допускаются.

При ссылке на рисунок в тексте тезиса допускается только сокращение «рис.».



1 – заряд ВВ; 2 – исходная полость; 3 – полость после взрыва

Рис. 1. Пример оформления рисунка

Наименование *таблицы* следует помещать над таблицей по центру, без абзацного отступа в одну строку с ее номером следующим образом: «Табл. 1. Название таблицы». Для написания наименования таблицы используется полужирный шрифт Times New Roman 8 пт, перед названием таблицы устанавливается интервал 6 пт. Переносы в названии таблицы не допускаются. Шрифт для содержимого таблицы устанавливается Times New Roman 8 пт (табл. 1). Таблица располагается по центру колонки. После таблицы устанавливается интервал 6 пт. Выравнивание заголовков граф таблицы должно быть установлено по центру, выравнивание содержимого таблицы должно быть установлено по левому краю.

Табл. 1. Установки редактора формул Microsoft Equation

Параметр	Значение
Обычный шрифт	10
Крупный индекс	6
Мелкий индекс	5
Крупный символ	13
Мелкий символ	9

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые. На все таблицы должны быть ссылки.

Формулы набираются в редакторе Microsoft Equation или в редакторе формул Microsoft Word. При использовании редактора Microsoft Equation в меню «Размер» → «Определить...» необходимо установить параметры, указанные в табл. 1. При использовании редактора формул Word необходимо установить размер шрифта 10 пт и сохранить документ в формате «*.docx».

Формулы должны располагаться по центру колонки. Например:

$$K_{\Gamma} = \frac{\sqrt{U_{m1}^2 + U_{m2}^2 + \dots + U_{mn}^2}}{U_{m1}} \cdot 100, \quad (1)$$

где K_{Γ} – коэффициент гармоник в процентах; U_{mn} – амплитуда n-й гармоники.

Расшифровка символов, входящих в формулу, осуществляется в определенном порядке. Сначала расшифровывают символы, приведенные в числителе, потом – в знаменателе. После формулы ставят запятую, затем с новой строчки (без абзаца) пишется слово «где» без двоеточия после него. Расшифровку символов надо перечислять через точку с запятой в один абзац.

Нумерация формул используется сквозная по порядку следования в тезисе. Если ссылки на формулу не предусмотрено по тексту, формула не нумеруется. Номер формулы указывается в круглых скобках с правого края. При ссылке на формулу (1) в тексте тезиса номер формулы указывается также в круглых скобках.

В случае если длина формулы превышает ширину колонки, то применяется ее перенос на следующую строку.

В конце тезиса следует обязательно указать полностью имя, отчество и фамилию авторов, ученые степени и звания, должность, место работы, контактный телефон, электронные адреса. При этом используется курсивный шрифт Times New Roman 8 пт.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Текст]. – Введ. 2004–07–01. – М.: ИПК Изд-во стандартов, 2004. – 166 с.

2. О конференции ИАМП [Электронный ресурс] // Веб-узел научно-технической конференции «Измерения, автоматизация и моделирование в промышленности и научных исследованиях». – 2010. – Режим доступа: <http://iamp.e-digit.ru>.

Павлов Андрей Николаевич – декан технологического факультета, Бийский технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО АлтГТУ, тел. (3854)432306, e-mail: pan@bti.secna.ru.